



מדריך לרישוי ולעישוב חניונים

אגף רישוי עסקים, מינהל ההנדסה

תוכן העניינים

4	פרק א' - הנחיות להליך הרישוי לטיפול בבקשות לרישיון עסק
5	הבקשה לרישיון
8	תוכנית עסק של החניון
9	מסלול הטיפול בבקשה
10	פרק ב' - הנחיות לעיצוב החניון
10	מצע מגרש החניה
10	סימון מקומות חניה ונתיבי נסיעה
11	גידור ותיחום מגרש החניה
12	שילוט
13	שילוב גינון
13	מערכת השקיה
14	מבנה הכניסה והשער
15	תאורה
15	מתקני עזר ובטיחות
16	אחזקה
16	סדר וניקיון
18	פרק ג' - דרישות נותני האישור

פרק א'

הנחיות להליך הטיפול בבקשות לרישיון עסק

כללי

בהתאם לצו רישוי עסקים קיימים שני סוגי חניונים הנדרשים להוציא רישיון עסק:

- 8.6 ב' - חניון בתשלום או חניון המשמש את באי מרכז מסחרי הסמוך לו ששטחו מעל 500 מ"ר, למעט חניון כמפורט בסעיף 8.6 ז'.
- 8.6 ז' - חניון מקורה או חניון תת-קרקעי ששטחו מעל 500 מ"ר שהוא בתשלום או פתוח לקהל הרחב, למעט חניון המשמש רק את עובדי הבניין או את דייריו (כלומר - הסעיף פוטר חניון מקורה או תת קרקעי המשמש את עובדי הבניין או את דייריו מחובת הוצאת רישיון עסק).
- לצורך קבלת פטור מרישוי נדרש להגיש תצהיר חתום בפני עורך דין שהחניון (או חלק ממנו) משמש את עובדי הבניין בלבד או את דיירי הבניין בלבד ואינו פתוח לציבור ולקהל הרחב.
- לאחר קבלת התצהיר, ייערך ביקור בחניון.
- לאחר שיימצא שהמקום תואם לתצהיר, יאושר הפטור מרישיון עסק.



אגף רישוי עסקים - מינהל ההנדסה

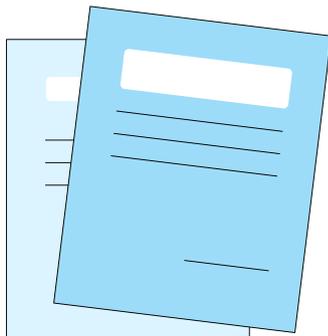
הבקשה לרישיון

הבקשה לרישיון עסק תוגש על ידי בעל העסק או בעל החניון באופן מקוון במערכת רישוי עסקים באתר רישוי עסקים של עיריית תל-אביב-יפו.

- המערכת מאפשרת לבעלי העסקים לנהל באמצעות האתר העירוני את כל הליך הבקשה לרישיון עסק.
- השירות פועל בשקיפות מלאה תוך שהוא מאפשר קליטת מסמכים, הזנת תכניות, מתן שירותים מרחוק, תשלום אגרה וקבלת אישור הגשה.
- ההגשה המקוונת מאפשרת לבעל העסק להגיש את הבקשה, לצפות בסטטוס שלה בכל רגע ולעקוב אחר הטיפול של עורך התכנית שהוא מעסיק. בנוסף, מסמכי הבקשה נמצאים לשירותו בכל רגע נתון.
- **ניתן לצפות בסרטון קצר המציג את המערכת החדשה כאן**
- הגשת הבקשה לרישיון העסק כרוכה בתשלום אגרת בקשה לרישיון על פי חוק.

המסמכים הנדרשים להגשת בקשה מקוונת לחניון ואופן ההגשה:

1. בקשה לרישיון עסק (טופס במערכת המקוונת).
2. חוזה שכירות עליו חתומים בעל העסק ובעל הנכס.
3. עסק שהוא חברה יצרף מסמך של חברה בע"מ וטופס מינוי מנהלים בחברה.
4. תכנית עסק מקוונת תוגש על ידי עורך התכנית (שהוא בעל מקצוע מוסמך: מהנדס אזרחי, אדריכל או הנדסאי בניין).
5. חוות דעת של מורשה נגישות שירות ומתו"ס (מבנים, תשתיות וסביבה).
6. כל המסמכים והתצהירים הנדרשים לפריט רישוי לפי מסלול ב' לרישיון.
7. מסמכים הנדרשים במפרט האחיד לפריט רישוי.



מוקד טלפוני: 03-7244600

להלן טבלה של המסמכים שנדרש לצרף לבקשה:

מספר פריט בצו	תיאור המוצג	פירוט המוצג	נדרש בתנאי
8.6 ב	נגישות - חוות דעת מורשה שירות + מתו"ס	לצורך מילוי טופס 8ב - חוות דעת מורשה נגישות - יש צורך בחתימת יועץ נגישות שירות ומתו"ס. הטופס זמין באתר האינטרנט של עיריית תל-אביב-יפו - תהליך רישוי עסקים - טפסים - להוריד כאן	נגישות (עסק גדול) - חוות דעת מורשה נגישות + מורשה מתו"ס
8.6 ז	נגישות - חוות דעת מורשה שירות + מתו"ס	לצורך מילוי טופס 8ב - חוות דעת מורשה נגישות - יש צורך בחתימת יועץ נגישות שירות ומתו"ס. הטופס זמין באתר האינטרנט של עיריית תל-אביב-יפו - תהליך רישוי עסקים - טפסים - להוריד כאן	נגישות (עסק גדול) - חוות דעת מורשה נגישות + מורשה מתו"ס
8.6 ז	תוכנית בטיחות מאושרת	לפי דרישת משטרה/כבאות אש. יש לצרף את סריקת התוכנית ערוכה וחתומה ע"י מהנדס בטיחות	
8.6 ז	אישור מהנדס תנועה בכפוף לנספח תנועתי (תוכנית)	נדרש לעסקים שיש להם כניסה ויציאה של כלי רכב או טיפול ברכב (לרבות רכב דו גלגלי) הכולל חניה לציבור שמקבל שירות בעסק. נדרש לצרף לתוכנית החניון תכנית תנועתית ערוכה וחתומה ע"י מהנדס תנועה.	

בעל החניון יגיש את הבקשה לרישיון עסק לרבות רכב דו גלגלי באופן מקוון **במערכת רישוי עסקים באתר העירוני ניווט: עיריית תל-אביב-יפו < עסקים < תהליך הרישוי < רישוי עסקים מקוון**



מוקד טלפוני: 03-7244600

תוכנית עסק של החניון

האחראים:

- התוכנית לניהול החניון תוכן ותיחתם על ידי בעל מקצוע מוסמך שהוא מהנדס אזרחי, הנדסאי בניין, אדריכל או הנדסאי אדריכלות כנדרש בחוק רישוי עסקים.
- התוכנית תירשם על גבי מפת מדידה שיכין מודד מוסמך.
- תכנון החניון מבחינה תנועתית, הכולל סימון ומידות של תאי החניה, של הסדרי הכניסה והיציאה מהחניון והתחברות לרחוב עירוני, מעברים, תמרורים בכניסה וביציאה ייעשה ע"י מהנדס תנועה.

מה כוללת התוכנית?

- מיקום, סימון ותמרור למקומות חניה המיועדים לאנשים עם מוגבלויות יאושרו על ידי מורשה נגישות מתו"ס ומורשה נגישות לשירות.
- מערכות העזר של החניון לרבות: מחסום הכניסה, ביתן השומר, שערי החירום, גידור, שילוט הכוונה, תאורה, אמצעי כיבוי אש, מכשולים וגינון בתוך החניון וכן שני חתכים צולבים.
- טופס ריכוז נתונים עם פירוט.
- תרשים סביבה בקנה מידה 1:1250 גבול המגרש יודגש בקו עבה.
- תרשים מגרש או מפה מצבית בקנה מידה 1:250. על גביו יסומן בקו עבה שטח העסק וגבולותיו, יהיה חתום ע"י מודד מוסמך.
- תוכנית תנועתית מפורטת וערוכה ע"י מהנדס תנועה בקנה מידה 1:250 או 1:100, הכוללת כל המערכות ומתקני עזר של החניון תוכן על מפה טופוגרפית ותוכנית מדידה בציון קווי הרחוב חתומה ע"י מודד מוסמך.
- שני חתכים צולבים עם סימון שיפועים בחניון.
- פרטי ביתן לשומר בקנה מידה 1:50.
- פרט הגדר התומך בקנה מידה 1:20.

הערות:

- ככלל בחניון בנוי או בחניון תת קרקעי מקורה ששטחו מעל 500 מ"ר שהוא בתשלום או פתוח לקהל הרחב, תתואם תוכנית העסק להיתר הבנייה; למעט - חניון המשמש את עובדי או דיירים הבניין.
- בכותרת התוכנית יש לפרט את כל החניות בחניון, ולציין את כמות החניות הנגישות וכמה מתוכן מיועדות לרכב נגיש גבוה וכמה לרכב נגיש רגיל.
- בתוכנית של חניון מקורה או תת קרקעי, יש להציג גם חתכים ולציין גובה כניסה למעבר רכב דרך הכניסה הראשית לחניון.

מסלול הטיפול בבקשה

בקשה לרישיון עסק של חניון מחייבת אישור של הגורמים הבאים:

- **תכנון הנדסי:** המחלקה בודקת את תקינות תוכנית העסק של החניון כולל מילוי כל הפרטים הנדרשים שיופיעו בתוכנית ואת הטיפול בתוכנית החניון באגף התנועה בהיבט של תכנון תנועתי והתחברות לרחוב עירוני.
- **רישוי הנדסי:** המחלקה עורכת בדיקה הנדסית בדבר חוקיות הבנייה והתאמת השימוש המבוקש לתב"ע או להיתר בנייה. במידת הצורך, יידרש החניון לעבור הליך של "שימוש חורג" כהגדרתו בחוק התכנון והבנייה.
- **מורשה נגישות:** מורשה נגישות לשירות ומורשה נגישות מתו"ס (מבנים, תשתיות וסביבה) **בודק ומאשר עמידה בדרישות נגישות.**
- **אגף התנועה:** האגף מאשר את תוכנית החניון מבחינה תנועתית, מבחינת ההתחברות לרחוב עירוני וכן טיפול באישור ועדת תמרורים ואישור על יציאה וכניסה לחניון בקרבת הרמזור הקיים.
- **מחלקת ביקורת עסקים:** המחלקה בודקת את התאמת התוכנית המאושרת למציאות.
- **הרשות לאיכות הסביבה:** הרשות בודקת עמידה בתנאים של מניעת מטרדי רעש וזיהום אוויר.
- **משטרת ישראל:** המשטרה בודקת מניעת סכנות לשלום הציבור והבטחה מפני שוד והתפרצות.
- **כבאות והצלה:** הרשות בודקת מתקנים ומערכות כיבוי למניעת דליקות.
- **אגף התברואה:** האגף נותן אישור לקבלת כלי אצירת אשפה וביתני אשפה ובודק את מיקומם המיועד באזור החניון.

חוות דעת נוספות על פי הצורך והעניין:

- **אגף שפ"ע:** האגף מאשר את התאמת הגינון בחניון להנחיות העיצוב שבמדריך זה.
 - **אגף דרכים ומאור:** במידת הצורך תידרש המחלקה לתת חוות דעת על התאורה בחניון ותתאם הנמכת מדרכה בכניסה לחניון.
 - **אדריכל העיר: במקרים שבהם קיימת חריגה מהנחיות מדריך זה, תידרש חוות דעתו של אדריכל העיר.**
 - **אגף הנכסים:** האגף נותן אישור לחניונים בנכס עירוני.
- בגמר מילוי דרישות גורמי האישור ונותניו, יישלח אישור הגורמים לאגף רישוי עסקים. לאחר קבלת האישורים מנותני האישור, תפיק רשות הרישוי היתר זמני או רישיון עסק.



מוקד טלפוני: 03-7244600

פרק ב'

הנחיות לעיצוב החניון

מצע מגרש החניה

- מצע אספלט בעובי 3-5 ס"מ לפחות.
- מצע אבנים משתלבות בגוון כהה, סימון תאי החניה בלבן או בצהוב (מאותו חומר).
- מצע של אבני גיטון משתלבות עם דשא.
- ניתן לבחור אחד מסוגי המצעים המופיעים ברשימה או לשלב ביניהם.
- יש לדאוג לשיפועים מתאימים לניקוז המגרש לכיוון הקולטנים שנמצאים בשטח הציבורי הגובל.
- אם נוצרים הפרשי גובה, יש למצוא פתרון נקודתי ובטיחותי. לא יאושר שיפוע העולה על 4%. יש להשיג אישור ממחלקת ביוב ותיעול.

סימון מקומות החניה ונתיבי נסיעה ומידותיהם

המקומות המיועדים לחניה יסומנו באחת הדרכים הבאות:

- הנחת אבני שפה שיגדירו גם איי תנועה.
- סימון בצבע כבישים עמידים על האספלט (בלבן או בצהוב - על פי התקן הישראלי לצביעת כבישים) רוחב פס מינימאלי 10 ס"מ. את הסימון ניתן לבצע ע"י סימון הקצה הקרוב למעבר בצלבים בשני צידי מקום החניה או ע"י סימון משבצת החניה לכל אורכה או סימון הפרדה בריצוף מגוון שונה (במגרשים מרוצפים).
- מידות תאי החניה ורוחב שבילי הנסיעה נקבעים לפי הנחיות לתכנון חניונים של משרד התחבורה.
- מידות מקומות החניה המיועדים לאנשים עם מוגבלויות ומספרם יהיה על פי חוות דעת מורשה לנגישות מתו"ס ושירות.
- תא החניה יסומן בתמרור "חנייה לאנשים עם מוגבלויות" בחזית. על המשטח יסומן בלבן על רקע כחול מקום חניה לאנשים עם מוגבלויות.
- דוגמאות לשילוט מפורטות בפרק ג'.



גידור ותיחום מגרש החניה

- כל מגרשי החניה חייבים להיות מגודרים בגידור פיזי. גידור המגרש יהיה מחומרים עמידים ממתכת בפרופיל עגול או מרובע בצבע אפור/ גוון RAL7037. הגידור יהיה מאלמנטים בצורת "ח" מאורך. ניתן לשלב עמודים עגולים צבועים בצבע אפור המעוגנים על הקרקע בגובה שלא יעלה על 60 ס"מ. (בדומה לעמודים שחוסמים מדרכות).
- לא תותר גדר בעלת אופי ארעי או אטום (כדוגמת גדר רשת אות אלמנט "ניו-גירסי").
- בחניונים פתוחים גדולים והמוניים שגודלם מעל 1000 מ"ר, יידרש שילוב רצועות גינן לא מרוצפות בדופן החניון ההיקפית. לא יותרו ערוגות גינן מקומיות, לא תותר הצבת אדניות ועציצים.
- ברצועת הגינן יינטעו עצים בוגרים נותני צל במרחקים שווים של 6-8 מ', בהתאם לנדרש על פי סוג העץ.
- יחידות גידור: במקומות שבהם לא ניתן לבצע ערוגות או לנטוע עצים, יוקנו יחידות גידור בצורת "ח". אורך יחידות הגידור 200 ס"מ, גובה היחידה מעל מפלס הקרקע 50-60 ס"מ. היחידות עשויות מצינור בעל חתך ריבועי 7.50x7.50 ס"מ או צינור קוטר 3".
- המרחק בין כל שתי יחידות גידור קרובות יהיה 100 ס"מ.



מוקד טלפוני: 03-7244600



שילום

השילוט ימוקם במקום בולט כך שיראה ע"י באי החניון וכל המידע ירוכז בשלט זה. השלט יהיה מחומר עמיד, כתוב באותיות דפוס ברורות ואחידות ובעל צורה אסתטית נאה. חומרים מומלצים: פח פלדה מגולוון צבוע, פח אלומיניום צבוע, פרספקס מואר. גודל כל אות 5 ס"מ לפחות.

השילוט יהיה בעברית ובאנגלית ויכללו בו הפרטים הבאים:

- שמו המסחרי של החניון.
- שם מפעיל החניון.
- שעות פעילות החניון (אם החניון ננעל בשעה מסוימת).
- מחירון
- טלפון חירום
- שלט המחירון ימוקם על ביתן השומר בגובה עיני הנהג.
- שלט נייד בנוסח "החניון מלא - אין חניה" יוצב בכניסה לחניון במיקום הנראה לנהג בדרך הראשית וייעשה בו שימוש לאחר שהחניון התמלא בכלי רכב חונים.
- השילוט ייערך על פי המתכונת כמפורט בדוגמאות בפרק ג'.
- יציאות, כניסות, מקומות לנכים ושירותים נוספים יסומנו בשילוט סימבולי. שילוט שאינו ניתן לפירוט סימבולי יוצג בעברית + אנגלית וזאת על פי הדגמים המצורף בפרק ג'.
- תמרור מתאים לחניית רכב דו גלגלי - יותקן בצמוד לאזור חניה לרכב דו גלגלי.
- השילוט יהיה נגיש בהתאם להוראות מודשה לנגישות שירות.

שלטי פרסום

- שילוט פרסום בשטח החניון יוצב בהתאם לחוברת הנחיות להצבת שילוט בעיר תל-אביב-יפו.
- הצבת שלטים לצורכי פרסום תבוצע רק לאחר שיתקבל רישיון שילוט כחוק.
- המבקש להציג שלט או לפרסם מודעה יגיש בקשה בכתב למחלקת שילוט.

שילוב גינון

- בכל חניון ששטחו מעל 1,000 מ"ר יש לשלב צמחייה בערוגות ועצים בוגרים בעלי גזע בקוטר 3" לפחות. הערוגות והעצים ישולבו בגבולות המגרש לצורך תיחומו ובתוך המגרש בהפרדות בין כל תאי החניה ובאיי תנועה.
- סביב כל עץ צעיר יש להתקין מגן לעץ.
 - המרחקים בין כל עצים קרובים יהיו בהתאם לסוג העץ.
 - בבחירת סוג הצמחייה לשתילה בערוגות יש להתחשב בגודל הערוגות ובמיקומן - בצל או בשמש מלאה.
 - **עצים מומלצים לחניון:** מיש גשר הזיו (מיש בינגה), מילה פנסילבנית, אולמוס קטן עלים, הרפיפיליום (מגלון אפריקני).
 - **מתחת לכבלי חשמל** מומלץ לשתול קופניופסיס.
 - **שיחים ורב שנתיים** יישתלו בגודל 4 לפחות: קריסה גדול פרחים, פיקוס גרינאיילנד, ברזילי הדור, סולנוס סגול, עופרית הכף, דייטס, אגפנטוס, היביסקוס סיני פרח מלא, פייטוספורום יפני מגוון וגם ננסי. קריסה גרין קרפט, לויקופילום קומפקטום, אילת המסתיק, אוג חרוק, גרמית, הרדוף הנחלים ננסי, בן עוזרר, אמריליס, המרוקליס, עץ שמן המנוקד, פלקטרנטוס, קליסטמון סליגנוס ון בוליס אוף פייר, פרופסקייה בלו ספייר, דבוקית מעוצה, תויה מזרחית, דורנטה תאילנדית.

מערכת השקיה

- כל הצמחייה במגרש תושקה ותתוחזק באופן סדיר.
- תותקן מערכת השקיה לצמחייה בטפטוף עם בקרה אוטומטית.
- מערכת ההשקיה תוצנע באדמה עם יציאת שלוחות.
- יש למנוע נזילות מים לרשות הרבים.
- הצמחייה תתוחזק כך שיימנע לכלוך ומפגע ברשות הרבים.



מוקד טלפוני: 03-7244600

מבנה הכניסה והשער

בכניסה לחניון יוצב מבנה לשומר וקופה. המבנה יהיה בנוי מחומר קשיח, יציב ועם חזית אסתטית עם חלונות שקופים בכל צידיו. המבנה יאפשר לאדם אחד בלבד מקום לעבוד, לשבת ולתת שירות למכוניות משני צידי. המבנה יחובר לרשת החשמל, תהיה בו תאורה וניתן יהיה להפעיל ממנו את השער החשמלי. חובה להתקין שער חשמלי ו/או פניאומטי מתרומם בכוח החשמל. הפעלת השער תיעשה מתוך המבנה. ביצוע הנמכת המדרכה בכניסה וביציאה לחניות יתואם עם מחלקת מדרכות.



תאורה

- בביתן השומר וליד הכניסה והיציאה מהחניון יותקן סידור קבוע לתאורה הכולל גופי תאורה מוגני מים, תאורה פנימית, הזנה לקופה רושמת ותאורת חירום.
- מקור החשמל יהיה חברת החשמל או התקשורת עם מקור סמוך לחניון.
- חיבור למקור החשמל יעשה ע"י חשמלאי מוסמך ועל חשבון בעל החניון.
- חניונים שיופעלו בשעות החשיכה חייבים שימוש בגופי תאורה מתאימים בכניסה לחניון וביציאה ממנו.
- התאורה בשטח החניון תהיה על עמודים עם פנסים לפי תכנון של חשמלאי מוסמך ובאישור מחלקת מאור וחשמל.
- מתקן התאורה יתוכנן ויותקן באופן שלא יסנוור את דיירי הבניינים במגרשים הסמוכים.
- זווית התאורה תונמך כדי למנוע מטריד לשכנים ותבוצע בתיאום עם מחלקת המאור של עיריית תל-אביב-יפו.
- אם המקור של הזנת המתקן בחניון שייך לחברת חשמל, תהייה ההתקשרות ישירות בין בעל החניון ועל חשבונו לבין חברת החשמל, על כל המשתמע מכך.
- יותקנו גופי תאורת התמצאות אינדיבידואליים בעלי מתח נמוך, המופעלים ונטענים אוטומטית והמחוברים לרשת החשמל הרגילה.

מתקני עזר ובטיחות

- מיקום מתקני העזר יהיה בהתאם לדרישת הרשויות המתאימות (מחלקת כיבוי אש, אגף התברואה, רישוי עסקים, אגף שפ"ע, מחלקת מאור).
- בדזי כיבוי אש ואמצעי כיבוי אש נוספים.
- פחי אשפה בדגם "גולן" שיהיו מוסתרים בתוך נישה מתאימה. כל דגם אחר טעון אישור אדריכל העיר ואגף התברואה.
- בור ביטחון (עם שילוט ותמרור מתאים).
- מקומות חניה לרכב דו-גלגלי - יהיו במתקן עירוני סטנדרטי.
- אם החניון גובל בבתי מגורים, יש לתכננו כך שתצומצם למינימום הפרעה לשכנים.
- יציאת החירום לרכב תהיה פנויה בכל עת.
- יציאת החירום תסומן בצורה בולטת ותמנע חניה מולה בתמרור מתאים.
- המכונות למתן שירות אוטומטי לתשלום יהיו נגישות לשירות עצמאי לאנשים עם מוגבלויות, ובאישור מורשה לנגישות שירות.



אחזקה

- החניון, הביתנים לשומר, הצמחייה וסביבתם יוחזקו נקיים מלכלוך ומפסולת בכל שעות הפעלתו.
- סוג הכלים לאצירת האשפה ומיקומם יהיו עפ"י דרישות אגף התברואה.
- הצמחייה והגינות יטופלו ויתוחזקו באופן שוטף ורצוף. צמחייה נבולה תוחלף מיידית.
- יש לתחזק באופן שוטף את מתקני התאורה ולדאוג לתקינותם.
- החניון יאויש במהלך כל שעות הפעילות בקופאי ובבודק ביטחוני על פי דרישות המשטרה (סדרן בלבוש מתאים).
- מנהלי אגפי התנועה ורישוי עסקים או באי כוחם יבדקו את התוכנית המתואמת הכוללת את דרישות המחלקות השונות, ויאשרו את הפתרונות המוצעים מבחינת עיצוב. דרישות עיצוב חריגות יועברו לחוות דעת אדריכל מנהל ההנדסה.

סדר וניקיון

- יש לשמור על החניון נקי ומטופח בכל עת.
- בחניון יונחו פחי אשפה.



מוקד טלפוני: 03-7244600



כרכ גי דרישות נותני האישור

משטרת ישראל

ניתן למצוא את דרישות המשטרה ומפרט אחד באתר המשטרה לקבוצה 8 - רכב ותעבורה:

להלן קישור למפרטים האחידים:

- פריט 8.6 ב - חניון בתשלום, חניון מעל 500 מטר.
- פריט 8.6 ז - חניון מקורה או תת קרקעי, מעל 500 מטר.

קישור לאתר ולערוצי הקשר למשטרת ישראל

כבאות אש והצלה

מפרט אחד לפריט 8.6 ב - חניון בתשלום או חניון המשמש את באי המרכז המסחרי הסמוך לו, ששטחם מעל 500 מ"ר, למעט חניון כמפורט בסעיף 8.6 ז - במפרט יש את פירוט הדרישות של כבאות והצלה וגם של המשטרה.

קישור למפרט

ניווט לאתר וערוצי הקשר הרשות לכבאות והצלה

הרשות לאיכות הסביבה

תנאים לחניונים במגרשים פתוחים

- פעילות העסק תכלול חניית כלי רכב בלבד. בעל העסק יבטיח כי לא תתקיימנה בשטח העסק פעולות אחזקה של כלי רכב כגון: רחיצה, סיכה ותדלוק.
- שטח העסק יהיה סלול באספלט או בבטון ויתוחזק באופן שיבטיח כי נסיעת כלי הרכב בעסק לא תגרום לאבק.
- בעל העסק יבטיח כי לא ייכנסו לשטח העסק כלי רכב הנושאים חומר מסוכן (כהגדרתו בחוק החומרים המסוכנים).
- בחניון הסמוך לקרקע רגישה כגון בתי מגורים, גני ילדים, בית ספר, יוצבו שלטים המורים לנהגים להחנות את כלי הרכב כשחזית הרכב פונה לכיוון הבתים הסמוכים.

תנאים להפעלת חניונים סגורים ותת קרקעיים

- במפלסים שבהם שטח האוורור הטבעי בקירות ובתקרה של החניון קטן מ-2% משטח רצפת המפלס (לא כולל פתחי כניסה ויציאה של מכוניות), תהיה מערכת אוורור מכנית בעלת יכולת החלפת אוויר של 8 החלפות בשעה.

- המערכת תכלול פתחי כניסה ויציאה של אוויר מאולץ ומפוחים.
- בחניונים שבהם קיימת מערכת גלאי CO עד תאריך 01.06.07 ובחניונים שהוקמו אחרי תאריך זה, תופעל מערכת האוורור באמצעות מערכת בקרה המבוססת על מערכת גלאי CO. למערכת האוורור תהיה יכולת הספקת אוויר בכמות של 8 החלפות אוויר בשעה לפחות עבור כל מפלס בחניון.
- חל איסור על כלי רכב המונע בגז פחמימיני מעובה (גפ"מ) להחנות בחניון סגור או תת קרקעי. בכניסה לחניון יוצב שלט "איסור כניסה לרכב מונע בגפ"מ".

מניעת מפגעי זיהום אוויר

- הריכוז של גז ה-CO בכל מקום בחניון לא יעלה על 52 חלקים למיליון בממוצע חצי שעתי ולא יעלה מעל 170 חלקי מיליון בכל רגע.
- פתחי כניסת האוויר לחניון לא ימוקמו (במידת האפשר) בסביבה שבה קיים ריכוז גבוה של מזהמי אוויר (לדוגמה, בצד כביש ראשי).
- פתחי יציאת האוויר המנוקז מהחניון לא ימוקמו במידת האפשר באזורי מגורים, משרדים ומסחר או בקרבת עוברים ושבים. האוויר המנוקז מהחניון לא יגרום למטרדים סביבתיים.
- בחניון שבו לא מותקנת מערכת גלאי CO תופעל מערכת האוורור במשך כל שעות פעילות החניון.
- תקינות מערכת האוורור תיבדק כל 6 חודשים או על פי הוראות היצרן, על ידי יצרן הציוד או מעבדה שהסמיך היצרן. גלאי ה-CO יכולו לפחות פעם בשנה.

דרישות לגלאי CO

- גלאי אחד לכל 400 מ"ר או מרחק של כ-20 מטר בין הגלאים.
- גובה הגלאי מרצפת המפלס יהיה 1.5-1.8 מטרים.
- תחום המדידה ppm 0-300.
- הגלאים יתאימו לתקן של גורם מקצועי או ממשלתי המתייחס לגלאי CO.
- בחניונים תת-קרקעיים יהיו התקנים כגון התקן הגרמני VDI 2053.

רעש ואקוסטיקה

יינקטו אמצעים אקוסטיים להפחתת רעש ממפוחי אוורור החניון בהתייחס לקריטריונים הבאים:

- מפלס הרעש המרבי בתוך החניון בכל מקום שבו עשויים להיות אנשים יהיה 70dB(A).
- מפלס הרעש המרבי מחוץ לחניון במעברים ובחצרות במרחק של מטר אחד מפתחי האוורור (כניסה ויציאת אוויר) יהיה 65dB(A).

קישורים למסמכי הדרישות:

- דרישות הרשות לאיכות הסביבה תנאים לחניונים במגרשים פתוחים
- הנחיות תכנון לחניונים סגורים ותת קרקעיים
- מפרט טכני מערכת אוורור של חניון תת קרקעי

קישור לאתר העירוני ולערוצי הקשר של הרשות לאיכות הסביבה

ניווט: **עסקים < רישוי עסקים < גורמי רישוי ומפרטים < דרישות הרשות לאיכות הסביבה**

דרישות מחלקת ביקורת עסקים באגף רישוי עסקים

חשוב להיערך לביקורת של מבקר מחלקת ביקורת עסקים ולבדוק את הנושאים המפורטים ברשימת התיוג שייבדקו במסגרת הביקורת:

הערות	התאמה	נושאים לבדיקה	
	כן/לא	שם בעל העסק שרשום בקופה תואם לשם המופיע בבקשה לרישיון עסק	1
	כן/לא	התאמת מיקום החניון לתרשים סביבה ומגרש	2
	כן/לא	התאמת החניון לתוכנית מספר: _____	3
	כן/לא	התאמת העסק לתוכנית (שטח, מידות, חזיתות, ביתן שומר).	4
	כן/לא	האם הקונטנר של החניון תואם לתוכנית?	5
	כן/לא	האם קיים תיחום צבוע של החניון (עמודונים בצבע אפור בגובה עד 60 ס"מ)	6
	כן/לא	האם קיים מחסום או שער בכניסה לחניון?	7
	כן/לא	האם קיים שילוט שעליו כתוב שם בעל העסק, טלפון חירום, מחירון, שעת פעילות?	8
	כן/לא	האם קיימים תמרורים בחניון לפי התוכנית?	9
	כן/לא	האם קיימים סימון חניות וקווי הכוונה בחניון?	10
	כן/לא	האם קיימת חניית נכים מסומנת לפי התוכנית ותמרור לנכים?	11
	כן/לא	האם קיימת הנמכת מדרכה (אבן שפה) בכניסה וביציאה?	12

13	האם החניון נקי ומטופח?	כן/לא
14	רצפת החניון מכורכר?	כן/לא
15	רצפת החניון מזפת?	כן/לא
16	בחניון בנוי - האם יש שירותים?	כן/לא
17	האם המצב התברואתי של השירותים תקין?	כן/לא
18	האם קיימת תאורה בחניון?	כן/לא
19	האם קיימת תאורה בשירותים?	כן/לא
20	האם קיים שטח המיועד לחניית רכב דו גלגלי?	כן/לא

קישור לאתר העירוני ולערוצי קשר למחלקת ביקורת עסקים

ניווט: עסקים < רישוי עסקים < גורמי רישוי ומפרטים < דרישות ומפרטים לפי גורמי רישוי

דרישות נגישות לעסקים

החניונים יעמדו בדרישות הנגישות, אישור מורשה נגישות לשירות ומורשה נגישות מתו"ס (מבנים, תשתיות וסביבה), טופס 8 ב חוות דעת מורשה נגישות + טופס צ'ק ליסט בדיקת נגישות כללית.

קישור לאתר העירוני ולערוצי קשר ליחידת נגישות עסקים

ניווט: עסקים < רישוי עסקים < גורמי רישוי ומפרטים < רישות נגישות לעסקים



מוקד טלפוני: 03-7244600

שילום חניונים - טעון היתר של מחלקת השילום, באגף לגביית אגרות ודמי שירותים

להלן הנחיות להצבת שילוט בחניונים בעיר שמטרתן שמירה על חזות נאה של העיר ושל חניוניה, תוך צמצום כמות השילוט במרחב הציבורי והבטחת חשיפה נאותה של החניון לתועלת הציבור. לתשומת ליבכם - הגשת בקשה להיתר שילוט תיעשה במחלקת השילום, אגף אגרות ודמי שירותים. הצבת השילוט תיעשה רק לאחר קבלת היתר ותשלום אגרת השילוט.

הליך קבלת היתר שילוט

- לאחר אישור הבקשה על ידי ועדת השילוט וקביעת התנאים, יימסרו למבקש פירוט השלטים שאושרו, מידותיהם ושובר לתשלום אגרת שילוט.
- היתר השילוט יהיה תקף רק לאחר תשלום האגרה בגיננו.

תוקף ההיתר לשילוט

- ההיתר לשלט יפקע ב-31 בדצמבר של השנה בה ניתן, אלא אם צוין בהיתר מועד אחר.
- הוצא היתר לשילוט לאחר 31 באוגוסט, והשלט לא הותקן טרם הוצאת ההיתר - תשלום מחצית האגרה השנתית.
- הסיר בעל השלט לפי דרישת העירייה את השלט לפני 1 ביולי - תשלום מחצית האגרה השנתית.



בקשה להיתר לשילוט תכלול:

- פירוט שם המבקש ומענו.
- הצגת מצב קיים - תרשים סביבה, תוכנית החניון עם סימון מיקום החניון והכניסות אליו ובליווי תמונות.
- המחשת מצב מבוקש - מיקום השילוט, סוג, צורה, חומרים וגוונים.
- לכל בקשה יצורף אישור מהנדס להבטחת מבנה העמוד, יציבותו והתקנתו.

סוגי השילוט:

- שלט ראשי לחניון: שלט פח מודפס בגודל 80x80 ס"מ המחולק ל-2 שדות: סימול חניון וכיתוב שם החניון.
- שלט הכוונה: שלט פח בגודל 80x80 ס"מ כדוגמת שלט החניון, בתוספת חץ הכוונה.
- שלט על עמוד מעוצב: עמוד מעוצב על פי מפרט מיוחד שגודלו 440x110 ס"מ עם אפשרות לתאורה פנימית שאינה מסנוורת. השלט יהיה חלופה לשלט החניון הראשי.
- שלט גג: שלט פח מודפס בגובה 50 ס"מ המותאם ברוחבו לקונטור גג הביתן בכניסה לחניון.
- שלט מחירון: שלט פח מודפס בגודל 100x70 ס"מ להתקנה בצמוד לקיר הביתן.



מוקד טלפוני: 03-7244600

הוראות כלליות לעיצוב שלטי חניון ולמיקומם:

- השילוט יבוצע מאלומיניום או מפח מגולוון בעובי 3 מ"מ (שלט ראשי או הכוונה).
- עמוד מעוצב או דגלון מעוצב: אלומיניום על גבי קונסטרוקציה ותאורת לדים פנימית (פרטי ייצור ומידות אפשר לקבל ממחלקת השילוט).
- השילוט יבוצע על ידי שלט מקצועי, מתקין או יצרן שילוט על פי הנוסח הכללי המצורף ובהתאם למפרט הייצור.
- גוונים: שלטי אחוזות החוף - רקע כחול רל 5007 + כסוף רל 9006, כיתוב לבן.
- חניונים פרטיים - רקע אפור, פנטון 447, כיתוב לבן.
- שילוט בגוון אחר יתאפשר במקרים חריגים בתנאי שתישמר מסגרת אפורה היקפית ברוחב 8 ס"מ.
- שלט ראשי: יותר שלט אחד לכל חניון. השלט יוצב בכניסה, על קיר הביתן או על עמוד בתחום המגרש.
- שלט נוסף: אישור שלט נוסף יהיה בהתאם לשיקול דעת ועדת השילוט, וזאת במקרים מיוחדים שבהם לחניון יש יותר מכניסה אחת ובמקרה זה השלט יוצב בכניסה הנוספת.
- שלט הכוונה בחניונים המונים יותר מ-50 מכוניות: יותרו בנוסף לשלט החניון, גם שני שלטי הכוונה כדוגמת שלט הפח הסטנדרטי המשולב בחץ הכוונה. אשר יוצבו על עמוד קיים בשטח הציבורי בתיאום עם אגף התנועה.
- שלט על עמוד מעוצב יאושר בחניונים המונים יותר מ-50 מקומות בלבד כחלופה לשלט החניון שבכניסה הראשית. אפשר להאיר את השלט בתאורה פנימית שאינה מסנוורת.
- שלט על גבי ביתן הכניסה: יאושר שלט היקפי על גג הביתן שגובהו עד 50 ס"מ ושאינו חורג מקונטור הביתן.
- שלט מחירון: יותר שלט מחירון אשר גודלו עד 100x100 ס"מ צמוד לקיר הביתן ובתנאי שאינו חורג מתחום הקיר.
- מיקום כל שלטי החניון יהיה בתחום המגרש הפרטי בלבד.
- לא יותר שילוט ילדים או כל שילוט מנצנץ או מסנוור.
- במקרים חריגים תהיה ועדת השילוט רשאית לדון בבקשות לשילוט המעוצב בשונה מהוראות אלו.
- אישור כל בקשה חריגה כזו יהיה כפוף לשיקול דעת הוועדה.

תחזוקה:

בעל היתר לשלט חייב לתחזק את השלט במצב נקי ותקין. העירייה רשאית להסיר שלט שאינו מתוחזק כנדרש

הגשת בקשה לרישיון שילוט:

בקשות לקבלת רישיון לשילוט יש להגיש למחלקת השילוט, באגף לגביית אגרות ודמי שירותים, מרכז השירות (יחידת השילוט).

קישור לאתר העירוני וערוצי הקשר עם מחלקת השילוט

ניווט: עסקים < שילוט



מוקד טלפוני: 03-7244600





EXIT

-1

116

אגף רישוי עסקים בעיריית תל-אביב-יפו אתכם כל הדרך לרישיון

אגף רישוי עסקים עומד לשירותך בכל שאלה ופנייה
במרכז השירות יכוונו אותך לכתובת הנכונה או לטיפול הנכון הנדרש

דוא"ל:

asakim@tel-aviv.gov.il

קבלת קהל:

בתיאום מראש באמצעות האתר העירוני
מוקד טלפוני: 03-7244600, פקס: 03-7240116

